

Принято решением Управляющего совета
ГБОУ СОШ с. Алькино
Протокол № 1 от « 20 » 01 20 12 г.
Председатель УС ГБОУ СОШ с. Алькино
И.Х.Муллабаев
И.Х.Муллабаев

Утверждено
Директор ГБОУ СОШ с. Алькино
м.р. Похвистневский Самарской области
М.И.Алтынбаев
Приказ № 45 от « 20 » 01 20 12 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете Учреждения

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Алькино
муниципального района Похвистневский Самарской области

Срок действия Положения - без ограничений

1. Общие положения.

1.1. Попечительский совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Алькино муниципального района Похвистневский Самарской области (далее именуемый - Попечительский совет) является в соответствии с п.2 статьи 35 Закона Российской Федерации "Об образовании" формой самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.2. Деятельность Попечительского совета строится на основе действующего законодательства, Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Алькино муниципального района Похвистневский Самарской области (далее именуемой - Школа) и настоящего Положения.

1.3. Настоящее Положение может корректироваться в связи с изменением действующего законодательства, Устава школы, а также в иных случаях, определяемых Попечительским советом.

1.4. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2. Состав и порядок избрания Попечительского совета

2.1. В Попечительский совет входят: представитель администрации Школы (выдвигается директором Школы), представитель педагогического коллектива Школы (выдвигается на педагогическом совете школы), представители родительской общественности, численность которых определяется количеством классов в школе (выдвигаются родительскими собраниями классов Школы). В работе попечительского совета могут участвовать представители общественных организаций и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Школы.

2.2. Попечительский совет избирается сроком на один год на общешкольном родительском комитете и является рабочим, постоянно действующим органом общешкольного родительского комитета.

2.3. Общешкольный родительский комитет собирается не реже одного раза в год.

Правом созыва общешкольного родительского комитета обладают

Попечительский совет, администрация Школы, педагогический совет Школы.

Члены общешкольного родительского комитета выдвигаются родительскими собраниями классов. В работе общешкольного родительского комитета могут принимать участие в качестве наблюдателей представители администрации, педагогического коллектива, органов ученического самоуправления.

2.4. Общешкольный родительский комитет: заслушивает, обсуждает и утверждает отчёты о деятельности Попечительского совета, избирает

Попечительский совет, формулирует наказ Попечительскому совету, принимает решение об отставке Попечительского совета или отзыве отдельных его членов, проводит при необходимости дополнения и изменения в настоящее Положение. Все решения общешкольного родительского комитета принимает квалифицированным (2/3) большинством голосов.

3. Деятельность Попечительского совета

3.1. Целью деятельности Попечительского совета является привлечение ресурсов, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда за счет внебюджетных средств, организация и осуществление благотворительной деятельности, направленной на улучшение условий обучения, воспитания и развития учащихся, труда, быта, отдыха коллектива Школы (педагогического, ученического, родительского).

3.2. Предметами благотворительной деятельности Попечительского совета являются:

а) совершенствование учебно-материальной базы Школы;

б) оказание социальной поддержки (в том числе материальной помощи) педагогическому коллективу и учащимся Школы;

в) содействие культурному и физическому развитию учащихся и педагогического коллектива Школы, организация их отдыха;

г) содействие расширению связей Школы с другими образовательными учреждениями и организациями, а также научными организациями и учреждениями;

д) реализация программ и осуществление мероприятий, направленных на обеспечение учащихся Школы в различных рода экспедициях, выездных школах, семинарах, олимпиадах, соревнованиях и т.п.

е) содействие администрации и педагогическому коллективу Школы в решении организационно-технических, правовых и иных вопросов, выполнение работ и оказание услуг, требующих участия специалистов, отсутствующих в штатном расписании Школы;

ж) содействие установлению и обеспечению эффективности сотрудничества Школы с местным сообществом, органами государственной власти и местного

самоуправления, муниципальными службами, иными коммерческими и некоммерческими организациями и объединениями;

з) иное содействие Школе, её администрации, учебно-педагогическому коллективу, учащимся и иным лицам в осуществлении деятельности, способствующей достижению целей, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего положения.

3.3. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения, Попечительский совет по предметам своей деятельности:

а) разрабатывает благотворительные программы, осуществляет их реализацию, изыскивает и привлекает необходимые финансовые и иные ресурсы для обеспечения их выполнения;

б) использует добровольные благотворительные взносы и пожертвования на приобретение и ремонт технических средств обучения; строительство и ремонт школьных помещений; озеленение и благоустройство школьного двора; на приобретение учебно-методической и иной литературы; на стипендии и иные благотворительные выплаты в натуральной или денежной форме (благотворительные гранты) участникам образовательной деятельности; на организацию и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий;

в) Организует добровольный труд учащихся, родителей, членов педагогического коллектива Школы, а также добровольный труд иных физических лиц;

г) Организует и финансирует по инициативе администрации Школы Экспертизу, конкурсный отбор предложений по развитию материальнотехнической базы Школы. а также по иным аспектам развития учебновоспитательного процесса;

д) организует и финансирует и осуществляет подготовку учебных материалов и их распространение среди учащихся и педагогического коллектива Школы, создание и приобретение различных видов интеллектуальной собственности;

е) организует, финансирует и осуществляет разработку средств, производство работ и оказание услуг в области телекоммуникаций;

ж) организует, финансирует и осуществляет любые другие виды деятельности, не запрещённые подлежащим применению законодательством и направленные на достижение целей, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.4. Заседания Попечительского совета проходят по мере необходимости, но не реже чем два раза в год. Заседание может быть созвано по инициативе Председателя, Казначая, Правления, Ревизионной комиссии или не менее чем 25% членов Попечительского совета. Заседание правомочно при присутствии на нём более 50% от списочного состава Попечительского совета.

3.5. Решения по персональным вопросам на заседаниях Попечительского совета принимаются большинством голосов от списочного состава Попечительского совета, а по иным вопросам - большинством голосов от присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

4. Председатель Попечительского совета

4.1. Председатель Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.

4.2. Председатель Попечительского совета может быть досрочно освобождён от должности Попечительским советом в случаях:

а) его собственного письменного заявления об отставке;

б) прекращения его членства в Попечительском совете;

в) письменного требования о досрочной отставке Председателя

Попечительского совета, заявленного не менее чем 25% от списочного состава

Попечительского совета в случае умышленного и/или систематического

совершения Председателем Попечительского совета действий (бездействия),

затрудняющих достижение целей Попечительского совета, наносящих ущерб

Попечительскому совету или иным образом существенно нарушающих

настоящее положение.

4.3. Председатель Попечительского совета организует работу

Попечительского совета и председательствует на его заседаниях.

4.4. Председатель Попечительского совета осуществляет общее руководство, а также непосредственный надзор и контроль над деятельностью исполнительных органов Попечительского совета. Он вправе при необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Попечительского совета, не отнесённым действующим законодательством и настоящим положением к исключительной компетенции иных органов. Такие решения Председателя Попечительского совета вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Попечительского совета.

4.5. Председатель Попечительского совета без доверенности совершает по своему усмотрению в пределах своей компетенции, определённой настоящим Положением и решениями Попечительского совета, представляет Попечительский совет во всех учреждениях, предприятиях и организациях, выдаёт доверенности членам Попечительского совета на совершение действий от имени Попечительского совета.

5. Казначей попечительского совета

5.1. Казначей Попечительского совета избирается попечительским советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.

5.2. Казначей Попечительского совета может быть досрочно освобождён от должности Попечительским советом в случаях:

а) его собственного письменного заявления об отставке;

б) прекращения его членства в Попечительском совете;

в) письменного требования о досрочной отставке Казначея Попечительского совета, заявленного не менее чем 25% от списочного состава Попечительского совета в случае умышленного и/или систематического совершения Казначеем Попечительского совета действий (бездействия), затрудняющих достижение целей Попечительского совета, наносящих ущерб Попечительскому совету, или иным образом существенно нарушающих настоящее положение.

5.3. Казначей Попечительского совета:

а) принимает от дарителей, временно хранит, предаёт в кассу Школы наличные денежные средства Попечительского фонда;

б) выдаёт находящиеся у него на хранении наличные денежные средства Попечительского фонда на руки лицам, уполномоченным на то Попечительским советом или его Правлением;

в) принимает и хранит расписки, чеки и иные документы, подтверждающие факты целевого расходования наличных денежных средств Попечительского фонда.

5.4. При поступлении денежных средств в Попечительский фонд Казначей обязан в недельный срок проинформировать об этом Председателя Попечительского совета или лицо его замещающее.

6. Секретарь Попечительского совета

6.1. Секретарь Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается повторное неограниченное переизбрание.

6.2. Секретарь Попечительского совета может быть досрочно освобождён от должности Попечительским советом в случаях:

а) его собственного письменного заявления об отставке;

б) прекращения его членства в Попечительском совете;

в) письменного требования о досрочной отставке Секретаря Попечительского совета, заявленного не менее чем 25% от списочного состава Попечительского совета в случае умышленного и /или систематического совершения Секретарём Попечительского совета действий (бездействий), затрудняющих достижение целей Попечительского совета, наносящих ущерб Попечительскому совету или иным образом существенно нарушающих настоящее положение.

6.3. Секретарь попечительского совета ведёт делопроизводство Попечительского совета и правления попечительского совета.

7. Правление Попечительского совета.

7.1. Правление Попечительского совета является исполнительным органом Попечительского совета. Председатель и секретарь Попечительского совета являются одновременно Председателем и секретарём Правления.

7.2. Правление Попечительского совета принимает решения по вопросам, касающимся текущей работы Попечительского совета, в промежутках между заседаниями Попечительского совета.

7.3. Заседания Попечительского совета проходят по мере необходимости.

Заседание может быть созвано по инициативе Председателя. Казначей, Ревизионной комиссии или не менее чем 25% членов Правления. Заседание правомочно при присутствии на нём более 50% от списочного состава Правления.

7.4. Решения на заседаниях Правления принимаются большинством

голосов присутствующих на заседании членов Правления.

8. Ревизионная комиссия.

8.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета, а также контроль соответствия её требованиям законодательства и настоящего положения осуществляется Ревизионной комиссией, назначаемой на заседании Попечительского совета. Члены Правления Попечительского совета не могут быть членами Ревизионной комиссии. 8.2. Члены Ревизионной комиссии назначаются Попечительским советом из своего состава сроком на один год. Допускается неограниченное повторное назначение.

8.3. Попечительский совет вправе своим решением освободить от обязанностей любого члена Ревизионной комиссии, а равно расформировать Ревизионную комиссию в целом, если выявятся факты совершения членами Ревизионной комиссии неправомерных действий, а равно иных действий (бездействия), препятствующих достижению целей Попечительского совета или иным образом наносящих ущерб законным интересам Попечительского совета.

8.4. Ревизионная комиссия проводит полугодовые плановые проверки, а также дополнительные проверки по решению Попечительского совета, по собственной инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета.

8.5. Председатель, Казначей и Секретарь Попечительского совета, а также должностные лица и работники Школы обязаны представлять Членам Ревизионной комиссии все необходимые материалы, бухгалтерские и иные документы Попечительского совета и Школы, необходимые для работы Ревизионной комиссии.

8.6. Ревизионная комиссия предьявляет результаты проверок(отчёты) на заседании Попечительского совета в письменной форме. Отчёты должны быть подписаны всеми членами Ревизионной комиссии с приложением особых мнений членов Ревизионной комиссии, если таковые имеются.

8.7. Ревизионная комиссия составляет заключение по годовым отчётам и балансам, без рассмотрения которых заседание Попечительского совета не вправе утвердить указанные отчёты и балансы.

8.8. Члены Ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва чрезвычайного заседания Попечительского совета, если в ходе проверки установлено наличие угрозы существенным интересам Попечительского совета или выявлены злоупотребления должностных лиц Попечительского совета своим положением в части непосредственно относящейся к Попечительскому совету.

9. Попечительский фонд.

9.1. Попечительский фонд организуется с целью

централизации финансовых ресурсов, привлеченных Попечительским советом в ходе его деятельности для выполнения его целей, перечисленных в п.3.1. настоящего положения.

9.2. Статьи расходов средств Попечительского фонда утверждаются Попечительским советом на его заседаниях.

9.3. Попечительский фонд формируется исключительно за счёт добровольных и безвозмездных благотворительных взносов (пожертвований).

9.4. Пожертвования в Попечительский фонд могут вносить как частные лица, так и организации, а также группы лиц.

9.5. Минимальная сумма пожертвования в Попечительский фонд устанавливается Попечительским советом на его заседаниях.

9.6. Пожертвования в Попечительский фонд могут быть только целевыми. Внесение пожертвований может быть как на общие цели, оговорённые в настоящем положении, так и на конкретные цели.

9.7. Любое лицо или организация может затребовать свой взнос в Попечительский фонд обратно в случае его использования не по назначению, при предоставлении Попечительскому совету соответствующих доказательств.

9.8. Средства Попечительского фонда хранятся у Казначей Попечительского совета, в кассе Школы и/или на специальном счёте Школы.

9.9. Приём пожертвований наличными деньгами, временное хранение, выдачу наличных денежных средств Попечительского фонда на руки лицам, уполномоченным на то Попечительским советом или его Правлением, осуществляет Казначей Попечительского совета.

9.10. Приём наличных денежных средств Попечительского фонда в кассу Школы, выдачу средств из кассы Школы, а также все операции со средствами Попечительского фонда, хранящимися на специальном счёте Школы, проводит бухгалтер школы по распоряжениям Попечительского совета и его органов.

9.11. При поступлении средств на специальный счёт Школы бухгалтер Школы обязан в недельный срок проинформировать об этом Казначей и/или Председателя Попечительского совета.

9.12. Контроль и учёт средств Попечительского фонда осуществляется Ревизионной комиссией.

10. Прочие положения

10.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия Конференцией родителей квалифицированным (2/3) большинством голосов и утверждения директором Школы.

10.2. Утверждение Положения о Попечительском совете МОУ СОШ №1 является дополнением к Уставу школы, хранится у секретаря Попечительского совета (1 экз.) и секретаря Школы (1 экз.).

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены на Конференции родителей квалифицированным (2/3) большинством голосов.