



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ с. Алькино
Маннанов Ф.М.

(подпись / расшифровка)

Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ГБОУ СОШ с.Алькино

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее - Комиссия) определяет порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в ГБОУ СОШ с.Алькино (далее оператор) требованиям к защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановление Правительства от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», иными нормативными правовыми актами РФ в области защиты персональных данных

1.2. Комиссия вносит оператору предложения по вопросам обработки персональных данных в школе.

2. Основные функции Комиссии.

2.1. Комиссия изучает вопросы деятельности школы связанные с обработкой персональных данных и их защитой.

2.2. Комиссия осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных путем проведения проверок.

3. Порядок работы Комиссии.

3.1. Основной формой работы Комиссии является проверка.

3.2. Комиссия утверждает план проверки.

3.3. Секретарь Комиссии отвечает за подготовку проверок, оформляет акты внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям защиты персональных данных, контролирует выполнение рекомендаций Комиссии по результатам проверок, готовит отчеты о работе Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Материалы к обсуждению и рассмотрению на заседаниях Комиссии готовятся секретарем Комиссии.

3.6. По результатам заседаний Комиссии оформляются протоколы заседаний Комиссии, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

3.7. По результатам осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных составляется акт внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных, который подписывается членами Комиссии в количестве не менее 3-х человек и утверждается председателем Комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

4. Полномочия Комиссии.

В ходе внутренней проверки контролирующие проводят:

— контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, нормативных актов по вопросам обработки персональных данных;

— контроль выполнения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;

— проверку параметров настройки и правильности функционирования программного обеспечения и средств защиты информации;

— анализ изменения угроз безопасности персональных данных в информационной системе Оператора, возникающих в ходе её эксплуатации;

— контроль наличия или отсутствия фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

— контроль соблюдения работниками, допущенными к обработке персональных данных всех требований локальных актов, регламентирующих обработку персональных данных Оператора;

- знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на нее задач;

- привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы Комиссии, и выработки соответствующих рекомендаций и заключений;

- проводить проверку непосредственно на рабочих местах работников Школы и СП .

- вносить директору школы предложения об устранении нарушений в деятельности школы по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

5. Ответственность

3.1. За организацию проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства отвечает председатель комиссии.

3.2. Ответственность за соблюдение Инструкции возлагается на всех работников Оператора, на которых распространяется Инструкция.

5. Контроль за работой Комиссии.

5.1. Комиссия подотчетна директору школы. Информация о нарушениях и о мерах для их устранения доводится до сведения руководителя организации председателем комиссии