



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ с. Алькино
Маннанов Ф.М. _

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных

1. Настоящие Правила определяют основания, форму и порядок осуществления в ГБОУ СОШ с.Алькино (далее оператор) внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»(далее — Федеральный закон «О персональных данных»), принятыми в соответствии с ним правовыми актами.
2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами.
3. В настоящих Правилах используются основные понятия и термины в значениях, определенных статьей 3 Федерального закона «О персональных данных».
4. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее —внутренний контроль) осуществляется комиссией по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее – комиссия) путем проведения проверок. .
Состав комиссии утверждается приказом директора школы. Все члены комиссии при принятии решения обладают равными правами.
- 5.Проверки соответствия обработки персональных данных, установленных требованиям, проводятся один раз в год.
6. План проведения внутреннего контроля на очередной год формируется ответственным за работу с персональными данными и утверждается директором. Утвержденный план очередности проведения внутреннего контроля доводится до участников образовательных отношений.

7. Проведение внеплановой проверки организуется председателем комиссии, а в его отсутствие — заместителем председателя комиссии в течение 3-х рабочих дней с даты поступления письменного заявления субъекта персональных данных о нарушении правил обработки персональных данных.

8. Комиссия при проведении проверки обязана:

-соблюдать законодательство РФ, права и законные интересы Оператора;

-провести анализ реализации мер, направленных на обеспечение Оператором обязанностей предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ (статья 18.1, статья 19) «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним локальными актами Оператора, определяющих его политику в отношении обработки персональных данных;

-провести анализ выполнения Оператором требований по определению и обеспечению защищенности персональных данных, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

-провести анализ состава оборудования, программных средств, включая средств защиты, входящих в состав информационной системы персональных данных на соответствие техническому паспорту информационной системы;

-своевременно выявлять и устранять нарушения требований к защите персональных данных;

-проверить параметры настройки и правильности функционирования программного обеспечения и средств защиты информации;

— провести анализ изменения угроз безопасности персональных данных в информационной системе Оператора, возникающих в ходе её эксплуатации;

— провести анализ наличия или отсутствия фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

9. Комиссия при проверке имеет право:

– получать доступ к информационным системам персональных данных в части касающейся ее полномочий;

- проводить внутренний контроль непосредственно на месте обработки персональных данных;

- опрашивать работников, осуществляющих обработку персональных данных. Все работники обязаны по запросу контролирующих предъявить все материалы и документы, числящиеся за ними, дать устные или письменные объяснения по существу заданных вопросов;

– принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований к защите персональных данных;

– вносить Оператору предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении требований к защите персональных данных установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10. При проведении проверки члены Комиссии не вправе:

– требовать представления документов и сведений, не относящихся к предмету проверки;

– распространять информацию и сведения конфиденциального характера, полученные при проведении проверки.

11. По результатам проверки составляется Акт проверки, который подписывается членами комиссии и представляется руководителю организации для принятия соответствующего решения.

12. В Акте отражаются сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения.

13. Акт должен содержать заключение о соответствии или несоответствии обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных и политике оператора в отношении обработки персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.