

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Алькино
(протокол №2 от 01.04.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от 01.04.2021г.№ 70\б-од
Директор ГБОУ СОШ с. Алькино
_____ Ф. М. Маннанов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке осуществления приносящей доход деятельности
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Алькино
муниципального района Похвистневский Самарской области**

Принято

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Алькино
Протокол № 4 от 25.03.2021г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение, регулирует порядок расходования средств от приносящей доход деятельности структурных подразделений, реализующих программы дошкольного общего образования. (далее по тексту ДОО).

1.2 Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ст. 101, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300- 1 ст. 41, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Учет платных дополнительных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету, утвержденной Приказом МФ РФ от 30.12.2008г. №148н (ред. От 30.12.2009г.), СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденный Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.05.2013 г. № 28564, Приказ №1392 от 28.12.2012 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию цен (тарифов) на дополнительные образовательные услуги», Устава ГБОУ СОШ с. Алькино (далее - школа), иными нормативными актами.

1.2. Школа обязана при осуществлении приносящей доход деятельности соблюдать требования нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование отдельных видов деятельности.

1.3. Школа в осуществлении приносящей доход деятельности, ориентируется на достижение уставных целей. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Школы и используется ею в соответствии с уставными целями.

2. Цели и задачи приносящей доход деятельности

2.2. Основными целями приносящей доход деятельности Школы являются:

- рациональное использование учебно-материальной базы Школы;
- привлечение дополнительных средств для совершенствования и развития учебноматериальной базы Школы
- обеспечение социальной поддержки и материального стимулирования учащихся и работников Школы.

2.3. Для достижения указанных целей Школа осуществляет следующие функции.

- планирование работы Школы;
- проведение мероприятий, направленных на повышение качества образовательной деятельности.
- изучение спроса на образовательные услуги Школы

3. Виды приносящей доход деятельности

3.1. Школа является учреждением, которое содержится за счет субсидий на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, средства приносящие доход деятельности. Средства от приносящей доход деятельности - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме субсидий на выполнение государственного задания и субсидий на иные цели.

3.2. Школа вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

К видам приносящей доход деятельности Школы относятся:

- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной государственным заданием (платные образовательные услуги: "Школа дошкольника", программы профессиональной подготовки в соответствии с лицензией);

- присмотр за обучающимися после окончания занятий;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- выполнение копировальных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно- методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом Школы гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Школы;
- проведение тематических дискотек;
- репетиторство;
- реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Школы.

Раздел I. О приносящей доход деятельности в школе и филиалах

4. Порядок осуществления приносящей доход деятельности

- 4.1. Учетом приносящей доход деятельности в Школе занимается бухгалтерия.
- 4.2. Для осуществления приносящей доход деятельности могут привлекаться как штатные работники Школы, так и работники сторонних организаций.
- 4.3. При оказании платных образовательных услуг Школа заключает договор в письменной форме об оказании платных образовательных услуг с потребителем таких услуг. При предоставлении платных услуг Школа руководствуется федеральным законодательством.
- 4.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания, регламентируются нормативно-правовым актом Школы

4. Управление приносящей доход деятельностью

- 5.1. Приносящая доход деятельность строится на основе мониторинга запроса социума, возможностей Школы и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности.
- 5.2. Общее руководство и контроль за приносящей доход деятельностью осуществляется директором Школы.
В компетенцию директора входит:
 - утверждение настоящего Положения и изменений к нему;
 - назначение ревизионной комиссии по проверке финансовых результатов приносящей доход деятельности;
 - утверждение финансовых результатов и заключений ревизионной комиссии о приносящей доход деятельности;
 - утверждение порядка распределения средств, полученных от приносящей доход деятельности, включая размеры оплаты труда, размеры, формы материального поощрения и оказание материальной помощи, в соответствии с нормативами оплаты труда, применяемыми в Школе;
 - принятие решений в соответствии с трудовым законодательством о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности работников, привлекаемых к осуществлению и обеспечению приносящей доход деятельности;
 - применение мер материального стимулирования к работникам Школы и к привлекаемым работникам сторонних организаций.
- 5.3. При наличии средств от приносящей доход деятельности учредителем может быть установлена надбавка директору Школы.

- 6.1. Доход, полученный Школой от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, отражаются на лицевом счете Школы и учитываются в балансе.
- 6.2. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с приносящей доход деятельностью, осуществляет директор и главный бухгалтер Школы.
- 6.3. Распорядителем средств является директор Школы, наделенный:
- правом исполнения финансово-хозяйственного плана по средствам, полученным от приносящей доход деятельности;
 - правом взимания доходов и осуществления расходов со счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных в сметах доходов и расходов.
- 6.4. Школа ежегодно составляет план финансово-хозяйственной деятельности согласованный учредителем.
- 6.5. План финансово-хозяйственной деятельности Школы включает в себя и средства, полученные от приносящей доход деятельности - это документ, определяющий объемы поступлений бюджетных и внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.
- 6.6. Учет поступления средств от приносящей доход деятельности ведется в разрезе каждого вида услуг и по общей сумме всех поступивших средств, полученных от приносящей доход деятельности.
- 6.7. Денежные средства, поступившие в виде родительской платы и из других источников, зачисляются на расчетный счет в установленном порядке.
- 6.8. Школа ведет бухгалтерский и статистический учет по каждому виду деятельности, предоставляет отчеты установленного образца в установленные сроки

7. Порядок образования средств от приносящей доход деятельности

7.1. Источниками формирования средств от приносящей доход деятельности Школы являются средства, полученные от видов приносящей доход деятельности, регламентируемых соответствующим Положением Школы.

8. Порядок распределения доходов

8.1. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, настоящим Положением, нормативными правовыми актами по следующим направлениям:

- заработная плата работникам, начисления на оплату труда;
- доплата уборщику служебных помещений, работникам бухгалтерии;
- приобретение товарно-материальных ценностей;
- расходы на социально-культурные мероприятия, оплата организационных взносов за участие в конкурсах, смотрах, семинарах, курсах и т.д., оплата командировочных расходов;
- оплата работ, услуг (услуги транспортные, услуги по содержанию имущества и прочие работы, услуги);
- прочие расходы (в том числе покрытие расходов, связанных с начислением штрафов и пени);
- поступление нефинансовых активов (приобретение основных средств, материальных запасов).

8.2. Доходы от платных образовательных услуг распределяются в соответствии с методикой расчета стоимости услуг. Оставшиеся средства от начисления по заработной плате расходуются на оплату услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое.

Устанавливается заработная плата педагогам за оказание платных образовательных услуг педагогам согласно трудовому соглашению с работником.

Основанием для оплаты является:

- смета расчета дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- приказ о назначении ответственных за оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- журнал учёта посещения.

9. Ответственность

- 9.1. В Школе ведётся учёт и контроль по расходованию средств от приносящей доход деятельности, ведется необходимая документация.
- 9.2. Отчётность по привлечению и использованию средств от приносящей доход деятельности предоставляется 1 раз в год на заседание Управляющего Совета Школы и 1 раз в год на общем собрании коллектива.
- 9.3. Лица, виновные в нарушении порядка распределения доходов и расходов, полученных Школой от приносящей доход деятельности, несут материальную и дисциплинарную ответственность в установленном порядке.

Раздел II. О приносящей доход деятельности структурных подразделений дошкольного образования (ДОУ)

1. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.
- 1.1 Источниками формирования средств приносящие доход деятельности ДОУ являются:
- 1.1.1 родительская плата на содержание детей в ДОУ;
- 1.1.2 доходы от оказания платных образовательных услуг;
- 1.2 Формированием средств приносящие доход деятельности ДОУ занимается Руководитель структурного подразделения
- 1.3 ДОУ может иметь и использовать средства от приносящей доход деятельности на основании сметы доходов и расходов, утвержденной в установленном порядке.

2. Порядок расходования средств приносящей доход деятельности.

- 2.1. Распорядителями средств приносящей доход деятельности является директор Школы, наделенный правом утверждения сметы доходов и расходов по средствам приносящей доход деятельности.
- 2.2. Расходы рассчитываются, исходя из потребности учреждения и суммы средств приносящей доход деятельности ДОУ, и распределяются в зависимости от их назначения:
- на развитие материально-технической базы ДОУ;
 - на развитие воспитательно-образовательного процесса ДОУ;
 - на материальное поощрение работников ДОУ;
 - оплата прочих расходов;

3. Порядок распределения средств приносящей доход деятельности.

- 3.1. Главным распорядителем средств от приносящей доход деятельности ДОУ является директор, наделенный правом:
- а) утверждения смет доходов и расходов по средствам приносящих доход деятельности;
- б) осуществления расходов средств приносящих доход деятельности на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.
- 3.2. Финансовые средства используются по усмотрению ДОУ и изъятию не подлежат.
- 3.3. Не используемые в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у ДОУ.
- 3.4. Средства, поступившие от оказания платных образовательных услуг, расходуются по смете, утвержденной директором Школы и распределяются следующим образом:
- 3.4.1. На оплату труда работникам за оказание платной дополнительной образовательной услуги согласно договорам (в том числе и начисления на оплату труда).
- 3.4.2. Доходы за оказание дополнительных платных образовательных услуг после оплаты заработной платы педагогам и специалистам, налоговых, страховых отчислений направляются для улучшения качества учебно- воспитательного процесса, в том числе:
- на приобретение канцтоваров, учебно-наглядных пособий, методической и детской литературы, оргтехники, игрушек, музыкальных инструментов, раздаточного материала, детских костюмов; оформление подписки периодической печати; строительных материалов для ремонта учебных кабинетов; ремонтных работ.
 - на обслуживание оргтехники.
 - на организацию культурно-массовых мероприятий в детском саду.
 - рентабельность: закупку спортивного оборудования, приобретение оборудования (для пищеблока, прачечной), материальное поощрение работников детского сада, приобретение строительного материала.

3.5. Денежные средства, полученные от средств приносящих доход деятельности (родительская плата и целевых взносов юридических и физических лиц) расходуются:

- а) приобретение мебели;
- б) приобретение мягкого инвентаря;
- в) приобретение методических, учебно-наглядных пособий;
- г) приобретение игрушек, детской литературы, развивающих игр, канцелярских товаров;
- д) приобретение аппаратуры, технического оборудования;
- е) приобретение строительного материала, сантехнического оборудования; з) организацию культурных, спортивных мероприятий;
- ж) приобретение лакокрасочных, строительных материалов, линолеума, светильников;
- з) выполнение ремонтных работ;
- и) курсы повышения квалификации педагогов;
- к) выполнение мероприятий по пожарной безопасности, по охране жизни и здоровья детей;
- л) закупку спортивного инвентаря.

3.6. Родительская плата за содержание детей в ДОО распределяется следующим образом:

- а) на организацию питания;
- б) на приобретение моющих, дезинфицирующих средств, на ремонт технологического и медицинского оборудования, на заправку огнетушителей, на приобретение лакокрасочных материалов, стекла, ламп, постельного белья, канцтоваров, посуды для обеспечения функционирования дошкольного учреждения в соответствии с предъявляемыми санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями противопожарной безопасности, охрана труда.

3.7. Денежные взносы, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью, а также на уплату налогов, на прибыль, в случае превышения суммы доходов над величиной расходов.

3.8. Средства от приносящей доход деятельности вносятся на внебюджетный банковский счет учреждения.

3.9. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетный и обратно не разрешается.

4. Особые условия.

4.1. Наличие в ДОО средств от приносящей доход деятельности не влечет за собой снижение нормативов и размеров финансирования за счет средств учреждения.

4.2. Бухгалтерский учет средств приносящих доход деятельности осуществляется бухгалтерией в соответствии с нормативно-правовыми документами РФ.

4.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором ГБОУ СОШ с. Алькино.

4.4. Средства, полученные от предпринимательской или иной приносящей доходы деятельности, распределяются в соответствии с утвержденным Положением.

4.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается директором ГБОУ СОШ с. Алькино после согласования с Управляющим Советом и с общешкольным родительским комитетом.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ СОШ с. Алькино и действует до его отмены в установленном порядке.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, при этом положение принимается в новой редакции.

10.4. Настоящее положение подлежит доведению до сведения участников отношений в сфере образования посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах ГБОУ СОШ с. Алькино.

10.5. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

- в случае отказа заказчика от платных услуг;
- в случае ликвидации Школы;
- по решению суда.

По решению учредителя приносящая доход деятельность Школы может быть приостановлена, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной

Уставом.

