.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
(протокол от №2 20.06.2023г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от « 20» июня 2023 г.
№ 87- од

Директор_____ Ф.М. Маннанов

1

Подписано цифровой подписью: Маннанов Ф.М.
DN: cn=Маннанов Ф.М., o=ГБОУ СОШ с.Алькино, ou, email=alkin_sch_phvy@samara.edu.ru, c=RU
Дата: 2023.07.04 14:59:38 +04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Алькино м.р. Похвистневский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 05.12.2013) от 30.12.2012 N 297-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главы администрации Похвистневского района от 17.10.1997 г. №706 «Об организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов».

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ГБОУ СОШ с. Алькино м.р. Похвистневский Самарской области

1.3. Совет профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – школа (далее – Совет), создается для осуществления профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в ГБОУ СОШ с. Алькино м.р. Похвистневский Самарской области.

1.4. Совет создается на общественных началах.

1.5. Совет образуется в составе председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета входят: директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, председатель Управляющего Совета школы, психолог, социальный педагог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних РОВД (по согласованию), представители родительского комитета, классный руководитель, медицинская сестра.

1.6. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законодательством, Законом Российской Федерации № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних" от 24.06.99г. (с изменениями от 13.01.2001г.) ФЗ "Об образовании", ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, законодательством Самарской области, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Создание системы деятельности школы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий способствующих этому;

2.2. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.3. Социально - педагогическая поддержка нуждающихся детей и обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.4. Разработка системы мер по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

2.5. Формирование положительного опыта социального поведения, навыков общения и взаимодействия с окружающими людьми.

2.6. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

2.7. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

2.8. Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

2.8. Выявление семей , находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощь в обучении и воспитании детей;

2.9. Обеспечение организации общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних

2.10. Осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Порядок деятельности Совета

3.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

3.2. Совет рассматривает персональные дела учащихся – нарушивших Устав школы, правила поведения учащихся, либо на основании обращения КДН и ЗП;

3.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

3.4. Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства;

3.5. Информирует о неблагополучных семьях органы опеки и попечительства, инспекцию по делам несовершеннолетних по их запросам;

3.6. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений, обсуждает анализ результатов деятельности классных руководителей по работе с детьми «группы риска»;

3.7. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы;

3.8. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;

3.9. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью

4. Права Совета

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

4.2. Проверять условия содержания и воспитания, несовершеннолетних в семье;

4.3. Рассматривать информацию, докладные преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

4.4. Вносить предложения в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по лишению родительских прав;

4.5. Приглашать на собеседование родителей с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка, по запросам или в случае необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства;
4.6. Ходатайствовать перед КДН и ЗП района о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним или родителям (законным представителям) в связи с нарушением Устава ОУ;
4.7. Порядок постановки и снятия с учета

ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ УЧАЩЕГОСЯ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ

№	**Категории учащихся**	**Основание**
1.	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.	Учет посещаемости
2.	Учащиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях	Ходатайство педагога школы о постановке на внутришкольный учет
3.	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства)	Докладные от педагогов на имя директора школы
4.	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Докладная педагога

4.8..Постановка учащихся на внутришкольный учёт.

- В течение учебного года решение о постановке учащегося на учёт принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.
- Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.
- На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

4.9.Снятие с внутришкольного учёта.

- При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учёта.
- Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

- Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии учащегося, информация доводится до сведения родителей.

5. Содержание работы с обучающимися и семьями, поставленными на профилактический учет

5.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учет.
5.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.
5.3. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в поведении обучающихся, их проступках классный руководитель оперативно докладывает заместителю директора по воспитательной работе и социальному педагогу школы.

6. Основные субъекты системы профилактики и сроки проведения

6.1. Учитывая, что в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних участвуют представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, существует реальная необходимость осуществления дифференциации, координации и четкого разделения функций между:

-Комиссией по делам несовершеннолетних и защите из прав;

-Органами образования;

-Органами опеки и попечительства;

-ОДН.

6.2. Советом профилактики проводится профилактическая работа в отношении:

1)безнадзорных или беспризорных;

2)занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

3)содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4)употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

5)совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

6)совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7)освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8)совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9)обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

9.1)отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;)

10)условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11)которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12)освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13)осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14)осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

6.3. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы:
Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Порядок работы Совета

7.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть;

7.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

7.3. Председатель Совета:

- Осуществляет общее руководство работой Совета;
- Формирует повестку дня заседаний Совета;
- Утверждает планы работы Совета;
- Ведет заседание Совета;
- Осуществляет иные функции руководства Советом.

7.4. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него;

7.5. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на Совете;

7.6. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает решения.

7.7. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета.

7.8. План работы по профилактике правонарушений составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы и начальником ОДН УВД.

7.9. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.

7.10. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей).

7.11. Решения Совета реализуются через приказы директора школы, аналитические справки заместителя директора по воспитательной работе.

8. Меры воздействия и порядок их применения

Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- предупредить, установив испытательный срок и возложить контроль на конкретное должностное лицо;

- направить представление в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации (района) для принятия мер общественного воздействия.

в отношении родителей или лиц, их замещающих:

- вынести предупреждение;

- направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних УВД для оформления протокола об административном правонарушении;

Решение действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

Приложение 1

Примерный перечень документов
для работы Совета профилактики по предупреждению безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетними

1. Положение о Совете профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
2. Приказ по школе о создании Совета и утверждении его состава.
3. План совместной работы администрации школы и органов профилактики по предупреждению безнадзорности и правонарушений со стороны учащихся.
4. Справки проведения индивидуальных бесед с несовершеннолетними, индивидуальный План профилактической работы, протоколы, выступления на родительских собраниях, классных часах, участие в днях профилактики.
5. Протоколы заседаний Совета.
6. Социальный паспорт ОУ.
7. Статистические данные:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения, класс	Отклонения	Где состоит на учете	Адрес	Классный руководитель

9. Сведения об учащихся, семьях, состоящих на внутришкольном учете:

№	Категория детей, семей	Ф.И.О. подростка	Класс, дата, год рождения	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Сведения о семье	Адрес проживания	Доп. образование	Дата снятия с учета

Постановка и снятие с внутришкольного учета осуществляется Советом по представлению классных руководителей. На каждого поставленного на учет несовершеннолетнего собирается накопительный материал:

- характеристика на учащегося,
- сведения о пропусках занятий, нарушении Устава или правил для учащихся общеобразовательного учреждения;
- социальный паспорт на учащегося
- акт обследования жилищно-бытовых условий;
- ходатайство в КДН и ЗП, в управление семьи, опеки и попечительства;
- копии представлений в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.